

СОГЛАСОВАНО
Директор Общества с ограниченной
ответственностью

«Лаборатория мультимедиа»

В.Л. Леонтьев

«10» августа 2021 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

**«Эффективное управление командой:
компетенции, инструменты, технологии»**

г. Ярославль

Лаборатория мультимедиа Издание 1	Учебно-методическая документация	Программа
	«Эффективное управление командой: компетенции, принципы, технологии»	

Программа рассмотрена и одобрена на методическом совете ООО «Лаборатория мультимедиа» 10.08.2021 г.

Лаборатория мультимедиа Издание 1	Учебно-методическая документация	Программа
	«Эффективное управление командой: компетенции, принципы, технологии»	

Содержание

1. Пояснительная записка.....	4
2. Учебно-тематический план.....	6
2.1 Распределение часов по темам дисциплины.....	6
3. Содержание тем	7
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	11

Лаборатория мультимедиа Издание 1	Учебно-методическая документация	Программа
	«Эффективное управление командой: компетенции, принципы, технологии»	

1. Пояснительная записка.

1.1. Нормативная правовая основа разработки программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.2. Направленность и уровень Программы: социально-педагогическая. Программа направлена на развитие личностных качеств обучающихся.

1.3. Актуальность: Программа направлена на развитие гибких навыков, отвечающих за успешное участие в рабочем процессе и высокую производительность. Гибкие компетенции (soft skills) повышают способность человека адаптироваться к стремительно изменяющимся условиям, не теряя личной эффективности и возможности достигать запланированных результатов в профессиональной деятельности.

На сегодняшний день в сфере корпоративного обучения существует запрос на создание и реализацию учебных программ, позволяющих сформировать комплекс знаний в области командообразования, управления материальной и нематериальной мотивацией сотрудников, использования техник делегирования и наставничества. Данные компетенции необходимы для создания устойчивой и эффективно существующей бизнес-команды, во главе которой стоит сильный и уверенный лидер.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для взрослых обеспечивают всестороннее личностное развитие и культурный рост, приспособление к быстро меняющейся социально-экономической и информационно-технической среде, а также при необходимости полноценную социальную адаптацию при изменении социального или профессионального статуса, переезде в новое место жительства и в иных сложных жизненных ситуациях. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей слушателей, учитывают принципы андрагогики как при проектировании, так и при реализации образовательных программ.

Лаборатория мультимедиа Издание 1	Учебно-методическая документация	Программа
	«Эффективное управление командой: компетенции, принципы, технологии»	

1.4. Цель и задачи обучения:

Цель – совершенствование профессиональных компетенций руководителей различных уровней в области формирования эффективных команд и командного взаимодействия для решения актуальных задач организации.

Задачи обучения:

- Научить применять основные инструменты и техники современных подходов к управлению организацией
- Ознакомить с алгоритмами выработки правил взаимодействия внутри рабочей команды;
- Представить способы разрешения противоречий и налаживания отношений на принципах взаимозависимости внутри команды;
- Ознакомить с алгоритмами и особенностями совместного целеполагания и принятия решений;
- Ознакомить с методами управления и практическими инструментами осуществления контроля внутри рабочей команды.

1.5. Категория слушателей: к освоению Программы допускаются лица без предъявления требований к уровню образования. Программа рекомендована руководителям различных уровней, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений и отделов организаций.

Периодичность обучения: требования к периодичности обучения не применяются.

Длительность учебного часа: 45 минут

Форма обучения: дистанционная

Формы контроля знаний:

Текущий контроль (ТК) – тестовые задания, опросы на основе практических кейсов (смоделированных ситуаций);

Итоговый контроль - экзамен (минимальный балл- 80%), 1,5 академических часа.

Содержание оценочных материалов определяется Организацией самостоятельно, с учетом положений законодательства об образовании.

Особенности организации образовательного процесса: Программа

«Эффективное управление командой: компетенции, инструменты, технологии» реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием платформы для дистанционного

Лаборатория мультимедиа Издание 1	Учебно-методическая документация	Программа
	«Эффективное управление командой: компетенции, принципы, технологии»	

обучения и удаленной проверки знаний «Box Battle» (<https://labmedia.boxbattle.ru/>) и других ресурсов, регламентированных локальными актами ООО «Лаборатория мультимедиа».

Для организации дистанционного обучения используются специализированные программные ресурсы, информационно-образовательные среды, технологические платформы и различные виды телекоммуникаций. Под технологической платформой дистанционного обучения (ЭСДО) понимается совокупность программно-технических средств, направленных на предоставление услуг дистанционного обучения, включая администрирование учебных процедур и проведение учебного процесса на расстоянии.

Образовательная программа обладает следующими свойствами: интерактивностью, гипертекстуальностью и мультимедийностью.

При реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения Общество использует специализированную дистанционную платформу – электронную систему дистанционного обучения (ЭСДО), реализованную как клиент-серверное приложение, обеспечивающую освоение обучающимися образовательных программ независимо от их места нахождения, а также электронную библиотеку образовательных ресурсов (курсов) ООО «Лабмедиа». Доступ в ЭСДО является персонализированным (обучающийся имеет персональный логин и пароль), имеет единую точку входа и обеспечивается непрерывно – в круглосуточном режиме – из любого места подключения к сети Интернет возможность для взаимодействия участников образовательного процесса. ЭСДО обеспечивает защиту персональных данных, надежность и сохранность информации. Канал доступа к информационным сервисам ЭСДО и программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий функционирование ЭСДО, позволяет организовать одновременную работу всех обучающихся.

При успешном прохождении обучения слушателям выдается удостоверение установленного образца.

2. Учебно-тематический план

2.1 Распределение часов по темам дисциплины

Лаборатория мультимедиа Издание 1	Учебно-методическая документация	Программа
	«Эффективное управление командой: компетенции, принципы, технологии»	

Количество учебных часов по дисциплине, виды учебных занятий и формы аттестации и контроля знаний представлены в таблице:

	Наименование разделов и тем	Всего, час	В том числе:		Форма контрол я
			Лекции, теорети ческая часть	Практика	
1	2	3	4	5	6
1.	Общее понимание проектной деятельности: этапы, стратегия, жизненный цикл проекта.	5,5	5,0	0,5	ТК
2.	Личность руководителя и его компетенции	5,5	4,5	1	ТК
3.	Методы управления и практические инструменты руководителя	5,5	5,0	0,5	ТК
4.	Особенности применения различных систем мотивации команды	2	1,5	0,5	ТК
5.	Практическое задание	1		1	Выполнен ие практичес кого задания
6.	Итоговая аттестация	1,5		1,5	Тестирова ние
	Итого	21	16	5	

3. Содержание тем

Тема 1. Общее понимание проектной деятельности: этапы, стратегия, жизненный цикл проекта.

1.1. Основные принципы организации и контроля проектной деятельности:

- Организация проектной деятельности в соответствии с этапами;
- Система оценки рисков при планировании проекта;
- Особенности формирования команды проекта;

Лаборатория мультимедиа Издание 1	Учебно-методическая документация	Программа
	«Эффективное управление командой: компетенции, принципы, технологии»	

- Распределение и управление ресурсами при осуществлении проекта;
- Организация эффективной коммуникации среди участников проекта;
- Система оценки и особенности процесса завершения проекта.

1.2. Создание единой команды:

- Общие цели и задачи участников команды;
- Определение и распределение ролей участников команды;
- Особенности и различия руководства и лидерства;
- Практические способы влияния на эффективность командной работы.

1.3. Технологии целеполагания и распределения задач:

- Целеполагание как профессиональная функция;
- Формулировка и декомпозиция цели;
- Технология целеполагания по SMART: примеры нарушения и соблюдения технологии;
- Технология целеполагания по GROW: примеры нарушения и соблюдения технологии;
- Причинно-следственные связи в процессе целеполагания;
- Способы изменения иррациональных личных убеждений в процессе целеполагания.

1.4. Эффективное управление: организация и контроль:

- Функции организации и контроля;
- Критерии построения организационной структуры, их типы и особенности;
- Типы и процедуры контроля в организации;
- Особенности внешнего и внутреннего контроля;
- Управление тотальным качеством организации (УТК).

Тема 2. Личность руководителя и его компетенции

2.1. Теория и практические методы эффективности руководителя

- Эффективное лидерство и понятие компетентности;
- Основные принципы подхода Стивена Кови: навыки личных и общих побед, навык «точить пилу»;
- Подходы К.Грейвза, И.Адизеса и П.Друкера;
- Понятия коучинга, самокоучинга и поддержания баланса;
- Примеры выдающихся руководителей как практическая реализация подходов (Генри Форд, Уинстон Черчилль, Стив Джобс и пр.).

Лаборатория мультимедиа Издание 1	Учебно-методическая документация	Программа
	«Эффективное управление командой: компетенции, принципы, технологии»	

2.2. Эмоциональный интеллект

- Понятийный аппарат в сфере эмоционального интеллекта;
- Особенности вербальных проявлений и распознавание эмоций;
- Эмоциональные взаимодействия, эго-состояния, особенности темпераментов.

2.3. Стресс-менеджмент

- Определение истинных причин стресса, особенности самодиагностики;
- Управление эмоциональным состоянием;
- Диагностика профессионального стресса;
- Практические особенности снятия и управления стрессовым состоянием;
- Понятие wellbeing: как улучшить жизнь сотрудников;
- Основы практики осознанности.

2.4. Приемы и секреты тайм-менеджмента

- Понятие и основные приемы тайм-менеджмента;
- Распределение времени согласно матрице Эйзенхауэра;
- Оптимальные способы структурирования времени: сбор и обработка информации, организация и обзор запланированных дел.

Тема 3. Методы управления и практические инструменты руководителя

3.1. Приемы эффективного совещания

- Виды, цели и функции деловых совещания;
- Предварительная диагностика и условия успешных совещаний;
- Практика «Оценки эффективности совещаний»;
- Организация и проведение: подготовка, этапы, анализ и контроль поручений;
- Приемы автоматизации и система онлайн-управления проектами;
- Основные задачи руководителя в рамках совещания, разбор типичных ошибок.

3.2. Наставничество и коучинг в рамках рабочих процессов

- Понятие наставничества и самодиагностика качеств наставника;
- Особенности обучения взрослых, стили наставничества в рамках рабочего процесса;
- Проблемы, характерные для сферы наставничества, и их решения;
- Практические инструменты наставничества: построение коммуникации и особенности обратной связи.

Лаборатория мультимедиа Издание 1	Учебно-методическая документация	Программа
	«Эффективное управление командой: компетенции, принципы, технологии»	

3.3. Делегирование: распределение ресурсов и полномочий

- Функциональная диагностика навыка делегирования;
- Особенности постановки задач и определения зон делегирования;
- Виды делегирования и построение эффективной коммуникации;
- Ошибки и определение неделируемых задач.

3.4. Сохранение эффективности рабочих процессов при удаленной работе

- Алгоритм перехода на удаленный формат работы команды;
- Особенности системы коммуникации, снижение рисков при работе с удаленной командой;
- Практические способы сохранения эффективности: организация рабочих мест, инструменты контроля, поддержание лояльности сотрудников.

3.5. Технологии и критерии контроля в команде

- Типы контроля и управление тотальным качеством;
- Виды подбора методов контроля с учетом теории мотивации и сложности задачи;
- Технологии и критерии контроля.

Тема 4. Особенности применения различных систем мотивации команды

4.1. Управление системой мотивации внутри команды

- Определение внутренних и внешних источников активности;
- Диагностика и стимулирование, понятие организационного поведения сотрудников;
- Методы мотивирования: KPI, материальная мотивация, геймификация, нематериальная мотивация;
- Мотивация сотрудников в свете теории поколений.

4.2. Технологии нематериальной мотивации сотрудников

- Определение методов нематериальной мотивации;
- Особенности целевых, партисипативных методов;
- Применение методов проектирования и перепроектирования работ;
- Управление с помощью адресных и нестандартных инструментов мотивации сотрудников.

Лаборатория мультимедиа Издание 1	Учебно-методическая документация	Программа
	«Эффективное управление командой: компетенции, принципы, технологии»	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]